

# L'ENTRAIN

*Riche de notre passé,*

*pour créer l'avenir*



## ***Participation au journal:***

Solange Perreault  
Monique Sévigny  
Jean Boudreault  
Angèle Thouin  
Marie-Hélène Riopel  
Sylvie Perreault  
Catherine Daigle  
Karoline Létourneau, responsable

*Si le cœur vous en dit, vous pouvez vous joindre à notre équipe en tout temps en contactant la responsable. Il y a de la place pour de nouvelles chroniques.*

.....

*Sachez qu'il est possible pour les anciens **résidents de La Reine** de connaître ce qui se passe chez-nous !!! Il suffit de vous abonner au coût de 40 \$ par année. Faites alors parvenir votre chèque libellé à la Municipalité de La Reine, 1, 3<sup>e</sup> ave ouest, La Reine, JOZ 2L0. N'oubliez pas d'y inscrire votre adresse au complet. À tous les mois, vous recevrez votre journal **l'Entrain**.*

.....

*Tous ceux et celles qui ont des choses à faire paraître dans le journal, annonces ou articles pouvant intéresser la population, vous n'avez qu'à les déposer au bureau municipal, ou me les faire parvenir par courriel: [projet.lareine@mrcao.qc.ca](mailto:projet.lareine@mrcao.qc.ca), avant le 15 de chaque mois. Plus la participation est grande, plus le journal est intéressant!*

.....

*Votre journal est maintenant disponible sur le site internet de votre municipalité : **[lareine.qc.ca](http://lareine.qc.ca)** onglet "la municipalité" dans la marge gauche, journal local.*



Bonjour à tous!

Comment se passe votre été avec ces belles températures chaudes et ces douces soirées? Ici à la municipalité, laissez-moi vous dire que ça ne chôme pas!

Avec les remblais des rangs, la construction du nouveau kiosque multi-service au parc, le changement des luminaires au Centre Communautaire, l'amélioration du quai municipal, l'entretien et les réparations habituelles ou surprises de la Municipalité.... On ne s'ennuie pas et c'est parfait ainsi!

Ces projets étalés sur tout le territoire de la municipalité sont de grande envergure et profiterons à tous les citoyens.

Septembre se pointant bientôt le bout du nez avec sa rentrée scolaire, son retour à la routine, sa température plus fraîche et ses couleurs changeantes, amène aussi le temps des dépôts de projet pour la nouvelle année! Moment bonbon pour une chargée de projet!

C'est avec la tête qui fourmille que je me lance dans ma première saison de dépôt de projet !! Je suis toujours très ouverte à vos idées et vos commentaires et ce quelle qu'elle soit votre âge ou vos concepts les plus farfelus!

Pour terminer, Je tiens à souligner ici l'apport bénévole fourni par les membres Optimistes pour l'aménagement de la dalle de béton du nouveau kiosque multi-service et pour les travaux qui suivront très bientôt. Nous nous devons également de souligner le travail colossal réalisé cet été par nos bénévoles du comité du cimetière et celui d'embellissement dans les différents sites du village. C'est un travail énorme mais c'est un énorme WOW!

Sur ce, je vous souhaite une fin d'été savoureuse et remplis de moments inspirants...

Karoline Létourneau

---

### *\*Bonne Fête\**

11 *Simon Royer*

13 *Clémence Caron*

13 *Marie-Félix Royer*

*(Envoyez-moi le nom des gens qui sont fêtés en Septembre svp, l'édition d'Août étant nouveau, ils ne sont pas archivés! Merci!)*

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE**  
**TENUE LE 8 JUILLET 2024**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

Après avoir constaté qu'il y a quorum, la mairesse déclare la séance ouverte à 19h00.

**2. 24-07-130: ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Réjean Bernard, appuyé par Mme Sophie Bouchard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour de la séance en titre, tel que présenté :

1. **Ouverture de la séance; Il est : \_\_\_\_\_**
2. **Adoption de l'ordre du jour;**
3. **Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 3 juin 2024 à 19h00;**
4. **Adoption du procès-verbal de la séance Extra du 25 juin 2024 à 18h00;**
5. **Voirie**
  - 1) Résumé Contremaitre Opérateur en Voirie
  - 2) Abat poussière
  - 3) Travaux rechargement granulaire Rang 8
  - 4) Vente de bois de pont
6. **Rapport des activités du maire, des conseillers, DG ou DGA;**
  - 1) Tableau Subventions
  - 2) Rencontre 23 juillet final des travaux DEC Enviro
7. **Correspondance;**
  - 1) Dossier concernant les dispositifs médicaux CAG
  - 2) Aide-mémoire services offerts élus et gestionnaire municipaux
  - 3) Formation CCU suivie
  - 4) Subvention Gouvernemental Péréquation 2024
  - 5) Programme aide aux élus et famille (PAEF)
  - 6) Document OMH
  - 7) Respect des règlements et solutions
8. **Présentation des comptes à payer;**
9. **Diverses résolutions:**
  - 1) Appui demande de révision de la loi sur la fiscalité municipale relative aux taxes de la Sureté du Québec
  - 2) MRC-Riche de Nature image de marques bannière promotionnelle
  - 3) Péréquation 2024
  - 4) Demande d'incitation à la rénovation et construction régl. 245 matricules 1113 02 0170
  - 5) Stationnement Location au 3, 3<sup>e</sup> avenue ouest
10. **Période de questions (de 20h à 20h30);**
11. **Rapport de Projet de Développement**
  - 1) Déplacement affiche coin rang 10
  - 2) Vente de terrain
  - 3) Évaluation ramassage des débris (vente pour taxe)
  - 4) Parking bateau/affichage
  - 5) Affichage incohérente bout de monde
  - 6) Zonage additionnel Église
  - 7) Nouveau règlement Container
  - 8) Balayage des rues

- 9) Projet Structurant patinoire
- 10) Projet journée de la culture
- 11) Examen Technicienne traitement des eaux

**12. Sécurité Civile**

- 1) **Loi sur la sécurité civile**

**13. Varia : Sujet Divers**

- Plainte de chien- citoyenne
- Plainte de feu : bois de pont extérieur

**14. Clôture de la séance. Il est \_\_\_ h \_\_\_**

**3. 24-07-132 :        ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE  
3 JUIN 2024 À 19H00**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 3 juin 2024 à 19h00.

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

Il est proposé et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du 3 juin 2024 à 19h00.

**4. 24-07-132 :        ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE  
EXTRAORDINAIRE DU 25 JUIN 2024 À 18H00**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 25 juin 2024 à 18h00.

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

Il est proposé et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 25 juin 2024 à 18h00.

**5. VOIRIE**

- 1) Résumé Contremaitre Opérateur en Voirie
- 2) Abat poussière
- 3) Travaux rechargement granulaire Rang 8 (suivi)
- 4) Vente de bois de pont;  
Il a été vendu pour 1 210.00\$ de bois de pont aux citoyens de La Reine.

**6. RAPPORT DES ACTIVITÉS DU MAIRE, DES CONSEILLERS, DG OU DGA;**

- 1) Tableau Subventions
- 2) Rencontre 23 juillet final des travaux DEC Enviro
- 3) Suivi Dualco et projet à suivre

**7. CORRESPONDANCES**

- 1) Dossier concernant les dispositifs médicaux CAG
- 2) Aide-mémoire services offerts élus et gestionnaire municipaux

3) **24-07-133 : FORMATION COMITÉ CCU**

Il est proposé et résolu à l'unanimité d'adopter que les deux membres du comité CCU soit inscrit à la formation obligatoire, le plus tôt possible.

- 1) Subvention Gouvernemental Péréquation 2024
- 2) Programme aide aux élus et famille (PAEF)
- 3) Document OMH
- 4) Respect des règlements et solutions

8. **24-07-134: PRÉSENTATION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé et résolu à l'unanimité:

- D'accepter la présentation des comptes à payer, pour juin 2024 de **579.86\$** et d'autoriser le paiement de ces factures par chèques ou par paiement direct Desjardins; en mentionnant aux élus que les autres factures de juin 2024 avais été accepté à l'assemblée extraordinaire du 25 juin 2024 pour un montant de 74 766.33\$.
- D'accepter la présentation des factures payées par Accès D'Affaires, Visa ou par chèques manuels de juin 2024 au montant de **6 947.85\$**
- D'accepter la présentation des salaires versés aux employés et aux élus, en juin 2024 pour un montant de **16 672.27\$** et les DAS provinciales et fédérales; remises de mai 2024 payées en juin 2024 pour **6 746.22\$**.
- Soit : le total des dépenses à l'assemblée du 8 juillet 2024 pour **30 946.20\$** et à l'assemblée extraordinaire du 25 juin 2024 de **74 766.33** pour un grand total de **105 712.53\$** pour juin 2024

9. **DIVERSES RÉOLUTIONS**

- 1) **24-07-135: Appui demande de révision de la loi sur la fiscalité municipale relative aux taxes de la Sûreté du Québec**

**CONSIDÉRANT** la demande d'appui de la Municipalité d'Upton, par la résolution numéro 2024.04.81, pour la demande de révision de la Loi sur la fiscalité municipale pour les taxes de la Sûreté du Québec;

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu de la Loi sur la fiscalité municipale, le gouvernement du Québec peut introduire des taxes sur les services de la Sûreté du Québec (SQ);

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités locales doivent déboursier 50 % des coûts pour le service de la SQ selon le règlement prévu à cet effet;

**CONSIDÉRANT QUE** le fardeau fiscal des municipalités ne cesse de s'accroître;

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités locales sont assujetties aux décisions gouvernementales concernant le financement de la SQ;

**CONSIDÉRANT QUE** les contribuables locaux subissent une pression fiscale croissante en raison de cette contribution élevée;

**CONSIDÉRANT QUE** le taux de taxe de la SQ est actuellement déterminé de manière unilatérale, sans consultation ni prise en compte des besoins et des capacités financières des municipalités;

Il est proposé par M. Réal East, appuyé par M. Réjean Bernard et résolu à l'unanimité;

**DE DEMANDER** formellement au gouvernement du Québec une révision de la Loi sur la fiscalité municipale relative aux services policiers afin de revoir à la baisse la charge fiscale imposée aux municipalités pour le financement de la Sûreté du Québec;

**DE TRANSMETTRE** la présente résolution aux instances suivantes, soit au ministère des Affaires municipales, au ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, à la Commission de la protection du territoire agricole du Québec, au député de Beauce Nord, à l'Association des directeurs municipaux du Québec, à la Fédération des municipalités du Québec, à l'Union des municipalités du Québec, aux MRC et Municipalités du Québec.

2) **24-07-136 :** **Projet riche de Nature image de marques bannière promotionnelle-gratuite**

**CONSIDÉRANT QUE** l'Abitibi-Ouest s'est dotée d'une image de marque territoriale reposant sur des bases solides et authentique;

Il est proposé et résolu à l'unanimité de remplir le formulaire de commande pour une bannière promotionnelle gratuite et de faire parvenir cette commande à M. Éric Fournier Directeur, Service de développement.

3) **24-07-137:** **Péréquation**

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale informe le conseil du dépôt de la Péréquation pour 2024 de 129 936.00\$,

Il est proposé et résolu à l'unanimité d'en prendre acte de la péréquation selon le calcul établi pour la municipalité de La Reine.

4) **24-07-138 : Demande d'incitation à la rénovation et construction règlement#245**

**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire du matricule #113 02 0170 demande un crédit de taxe foncière en vertu de notre règlement #245 pour incitation à la rénovation et construction;

**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire répond à tous les exigences du règlement pour être admissible et que sa taxe foncière pour 2024 est acquittée en entière.

Il est proposé et résolu à l'unanimité de mandater la directrice générale à lui faire un remboursement de sa taxe foncière pour 2024.

5) **24-07-139 : Stationnement au 3, 3<sup>e</sup> avenue ouest**

Il est proposé et résolu à l'unanimité, d'autoriser le stationnement pour le locataire en arrière du 3, 3<sup>e</sup> avenue Ouest jusqu'au 1 novembre 2024.

Mme Fanny Dupras se retire de cette résolution.

10. **PÉRIODE DE QUESTIONS (20H À 20H30)**

11. **RAPPORT DE PROJET DE DÉVELOPPEMENT**

1) **Déplacement affiche au coin du Rang 10**

Ce point est à revoir

2) **Vente de deux Terrains**

Ce point est en suivi chez le notaire avec l'acheteur intéressé.

3) **Évaluation des coûts de ramassage de débris**

Il y a eu évaluation des coûts de ramassage majeur sur le terrain au 24, 3 -ème Avenue Ouest qui appartient à la municipalité de La Reine. Dossier à suivre.

4) **24-07-140: Affichage au Quai public**

Il est proposé et résolu à l'unanimité d'installer des pancartes au quai public aux endroits où les stationnements sont interdit le plus tôt possible. Les personnes qui se stationnent devant la borne sèche au quai pourront même se faire remorquer à leur frais considérant que cette borne doit être libre en tout temps pour la sécurité.

5) **24-07-141: Affichage incohérente au Bout de monde**



**CONSIDÉRANT** que l’affichage est incohérent au sentier pédestre du Bout du monde;

**CONSIDÉRANT** qu’aucun VTT ne peut circuler dans ce sentier pédestre pour garder ce dernier en bonne état pour les utilisateurs;

Il est proposé et résolu à l’unanimité de modifier et d’ajouter de l’affichagees claires.

**6) 24-07-142:      Zonage additionnel Église**

**CONSIDÉRANT** que le terrain de l’Église est zoné lieux de culte;

Il est proposé et résolu à l’unanimité d’ajouter le zonage tout type de résidence au cadastre de ce terrain pour permettre la construction et l’aménagement de tous type de résidence

**7)                      Nouveau règlement container**

Ce point est à suivre avec M. Jean-Guy Hébert, inspecteur municipal.

**8) 24-07-143:      Balayage des rues**

Il est proposé et résolu à l’unanimité d’engager M. Tony Bouchard, déneigement pour le balayage des rues,

**9) 24-07-144:      Projet structurant patinoire**

Il est proposé et résolu à l’unanimité d’autoriser la chargée de projet de déposer un projet PSPS structurant sept 2024 d’environ 53 000.00\$ pour une nouvelle enceinte à la patinoire en ce qui concerne les bandes et autres modifications.

**10) 24-07-145:      Projet journée de la culture**

Il est proposé et résolu à l’unanimité de prendre acte de l’intention que la municipalité participe à la journée de la culture pour un coût d’environ 400.00\$ et de mandater la chargée de projet à cette réalisation.

**11)                      Technicienne en traitement des eaux**

Madame Karoline Létourneau annonce au conseil qu’elle a passé son examen en traitement eau ainsi qu’elle a terminé son compagnonnage avec Annick Goulet, donc, elle devient

Technicienne en traitement des eaux. La nouvelle est accueillie positivement par le conseil municipal.

**12. SÉCURITÉ CIVILE**

**13. VARIA : Sujet Divers;**

- 1) Plainte de chiens par une citoyenne : Des démarches ont été fait et un constat par la SPCA a été émis.
- 2) Plainte de feu : Bois de pont : Le citoyen a été rencontré formellement par la directrice générale et celle-ci lui a déposé le règlement#254 en vigueur. Mentionnons qu'une lettre lui avait été déjà envoyé auparavant.

**14. 24-05-104 : CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est 21h03.

---

**HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU MUNICIPAL**

LUNDI	FERMÉ
MARDI	10H30 À 12H00 13H00 À 16H00
MERCREDI	10H30 À 12H00 13H00 À 16H00
JEUDI	9H00 À 12H00 13H00 À 16H00
VENDREDI	FERMÉ

En cas d'urgence, veuillez contacter Jonathan Branconnier au 819-301-3706 ou  
Lise Bégin au 819-301-0804

## FEUILLET PAROISSIAL DE LA REINE



### Semaines du 18 août au 22 septembre 2024

- D. 25 août 11hrs. Célébration de la parole par Guylaine Phaneuf et Anne Drainville  
D. 1<sup>er</sup> septembre 11hrs. (057-34) Jean-Marc Lévesque par Yolande Bonenfant  
(062-21) Denise Perreault – Quête des funérailles  
D. 8 septembre 11hrs. Célébration de la parole par Angèle Thouin et Carole Faucher  
D. **15 sept. 11hrs.** Célébration de la parole par Jocelyne Gauthier et Marco Lévesque  
D. 22 sept. 11hrs. (063-13) Daniel Charrois – Quête des funérailles  
(048-20) Alice Martial – Ses enfants et petits-enfants  
D. 29 sept. 11hrs. Célébration de la parole par Guylaine Phaneuf et Anne Drainville



### Quête du mois de juillet 2024

Quête : 174.00\$      Prions : 25.85      Registres : 45.\$  
Intérêt : .50      Quête spéciale : 8.00\$      Dons : 5.00\$      Messes : 10.00\$  
Revenus funérailles : 200.00\$      Location de terrain et terre : 1500.00\$



### Prière pour la rentrée



Seigneur nous te confions cette nouvelle rentrée scolaire.  
Pendant cette année, nous aurons à nous réjouir de bonnes nouvelles et nous aurons à affronter des moments difficiles. Donne-nous la force de les vivre pleinement.  
Accorde aux enseignants et aux formateurs l'enthousiasme de transmettre leur savoir et de faire grandir les jeunes.  
Donne-leur la joie de retrouver leurs collègues et d'accueillir les nouveaux. Que leur diversité soit une richesse au service de l'éducation des jeunes qui leur sont confiés.  
Donne aux enfants et aux jeunes d'apprendre et d'acquérir les connaissances intellectuelles, professionnelles et humaines pour devenir des acteurs responsables de ce monde et le servir au mieux. Que leurs parents puissent les accompagner avec justesse et amour.  
Pussions-nous agir ensemble pour que la réussite soit en chacun de nous.

**BONNES SEMAINES!**

---

## TAXES MUNICIPALES

Le **30 Septembre 2024** est la date limite pour faire votre 3<sup>e</sup> et dernier paiement de taxes municipales. Comme à l'habitude, il vous est possible de venir faire votre paiement en personne à la municipalité pendant les heures d'ouverture ou d'effectuer la transaction par Internet par votre institution bancaire.

**La Municipalité vous remercie.**

## -VENTE DE LUMINAIRES -

La Municipalité souhaite se départir des anciens luminaires du centre communautaire qui ont été remplacés dernièrement.

La vente du lot complet se fera par enchère et est offerte à tous.

Veillez produire une offre écrite et la faire parvenir au [Projet.lareine@mrcao.qc.ca](mailto:Projet.lareine@mrcao.qc.ca) ou venir la déposer directement au bureau municipal ou dans la boîte de dépôt dans l'entrée du centre communautaire.



(Quelques luminaires sont non-fonctionnels)

Fin de l'enchère :

6 Septembre 2024 à 12h00pm

# Club de l'Amitié du 3<sup>e</sup> Âge de La Reine

Les membres du comité de direction du Club de l'Amitié du 3<sup>e</sup> Age de La Reine ont été nommés il y a plusieurs années. Il est temps de les remercier pour leur implication et de nommer de nouveaux directeurs.

Les repas mensuels sont présentement la seule activité organisée par le club, nous voudrions votre avis pour en organiser de nouvelle.

Donc, une réunion aura lieu le **mardi 3 septembre à 13h30 au Centre Communautaire.**

Tu as le goût de t'impliquer et donner ton avis, c'est le temps.

Sylvie Perreault et Pierrette East



## 7 suggestions de balados intéressants pour les retraités

### Comment écouter un balado?

Afin d'écouter un balado, il vous suffit tout simplement de télécharger des applications d'écoute sur votre téléphone ou votre tablette, comme Itunes, Spotify, Podbean ou OHdio. Plusieurs balados sont aussi disponibles en ligne, auxquels vous pouvez avoir accès directement sur votre ordinateur en trouvant les sites Web qui y sont liés. Le site Web BaladoQuébec, vous permet d'ailleurs d'explorer un répertoire de tous les balados québécois qui existent dans un seul endroit.

**Vous ne savez pas par où commencer? Voici quelques suggestions de balados qui plaisent aux retraités. Pour débiter sans peine, vous pouvez trouver une foule de balados surprenants sur l'application OHdio, qui a été spécialement créée par Radio-Canada. C'est donc une valeur sûre! Vous y trouverez du contenu attrayant et abondant.**

**1. Le balado Cadeaux de la vie Marie?**

**2. Le balado Dans quelques aînés**

**3. Le balado Fascinant!**

**4. Le balado La traversée du siècle**

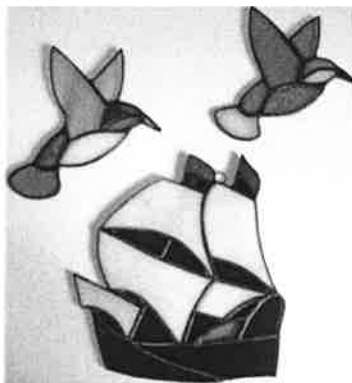
**5. Le balado Pourquoi**

**6. Le balado Raconter Montréal**

**7. Le balado À haute voix**



# BABILLARD



## VITRA Lyne

Lyne Philbert  
819-947-6441

**Vitrail Tiffany**  
Cours de vitrail  
Créations originales  
Confection sur demande

### COURS D'INITIATION AU VITRAIL À LA REINE

**-TOUT L'ÉQUIPEMENT SERA FOURNI**

**-4 COURS DE 3 HEURES**

**-DEBUT SEMAINE DU 9 SEPTEMBRE 2024**

**-PROJET VITRAIL DE 20 MORCEAUX**

**-GROUPE DE 2 PERSONNES**

**-NOUS FERONS L'HORAIRE ENSEMBLE**

**COÛT 195\$**



## SERVICE PHOTOGRAPHE

Saisir l'instant pour créer des souvenirs.

### MES SERVICES

Familiale  
Couple  
Événement  
Portrait  
Autres

### PRENDRE RDV

819-880-3494

•Facebook•



VIENS DÉCOUVRIR L'OFFRE DE LOISIRS EN ABITIBI-OUEST



# SALON DES LOISIRS

**SAMEDI 24 AOÛT 2024**

**GYMNASE B ET C DE LA CITÉ ÉTUDIANTE POLYNO**

**9H À 12H**

**ENTRÉE GRATUITE**



SUIVEZ-NOUS SUR FACEBOOK

## Plan de commandite pour le Journal L'Entrain

2024-2025

Chaque année le journal L'Entrain est soutenu par les généreux commanditaires de notre milieu, ceux des alentours ainsi que par la Municipalité de La Reine. Ceux-ci nous permettent de rester connectés.

### NOUVEAUTÉ!

Cette année, il sera possible de sélectionner le montant de commandite que vous souhaitez investir.

Partenaire Bout du monde:		200\$
Partenaire Okiko :		100\$
Partenaire Duvan :		50\$

Communiquez avec Karoline Létourneau au 819 947-5271 poste #1 ou [projet.larcine@mrcao.qc.ca](mailto:projet.larcine@mrcao.qc.ca)



SAVAIS-TU



**La Maison St-André est notre ressource d'aide alimentaire pour le secteur de l'Abitibi-Ouest**

- ♥ **Tu vis un moment financier difficile ?**
- ♥ **Tu es à faible revenus ?**
- ♥ **Tu veux aider un ami, un membre de la famille?**

☎ **819-333-1133, poste 225**  
**440, rue Principale, La Sarre**







# Portrait

## Recyclo-nord

# Ressourcerie le Filon vert

Volume 15, numéro 8, septembre 2024

Les Ressources sont des lieux de collecte, de réemploi et de vente d'objets usagers ou d'occasion. Issues de l'économie sociale et solidaire, ces structures sont souvent des associations ou des entreprises d'insertion qui s'inscrivent dans une démarche de préservation des ressources et d'économie circulaire. En Abitibi-Ouest, c'est en 2004 que Recyclo-Nord élabore le projet d'implanter une ressourcerie en Abitibi-Ouest. Au terme de nombreux efforts et grâce à la contribution de partenaires et de bénévoles impliqués, l'inauguration officielle de la Ressourcerie le Filon vert se déroule en mai 2012, soit huit ans plus tard.

Entreprise d'économie sociale, de valorisation et enregistrée comme organisme de bienfaisance depuis novembre 2017, la Ressourcerie est régie par un conseil d'administration composé de sept personnes. En plus de poursuivre des objectifs environnementaux et sociaux, la Ressourcerie offre de nombreux produits et services.



### LES OBJECTIFS SOCIAUX :

- ✿ Favoriser l'emploi de personnes rencontrant des difficultés à intégrer le marché du travail;
- ✿ Assurer la viabilité à long terme d'une ressourcerie à but non lucratif en Abitibi-Ouest;
- ✿ Créer des emplois permanents et de qualité;
- ✿ Rendre accessibles à la population d'Abitibi-Ouest des items réutilisables;
- ✿ Recyclo-Nord (Ressourcerie le Filon vert) fait aussi partie de la Table pauvreté Abitibi-Ouest qui rassemble différents organismes communautaires préoccupés par la situation de pauvreté vécue par des personnes du milieu et qui favorise l'action concertée;
- ✿ Créer un lieu d'animation et d'achalandage qui offre à la population divers services liés à la gestion des matières résiduelles.

### LES OBJECTIFS ENVIRONNEMENTAUX :

- ✿ Réduire la quantité de matières résiduelles pouvant être valorisée de l'enfouissement;
- ✿ Éduquer et sensibiliser la population au principe des 3R-V, soit Réduction, Réutilisation, Recyclage et Valorisation;
- ✿ Développer et consolider un partenariat régional par le biais de la Ressourcerie, axé sur les questions environnementales en s'associant aux municipalités et à certains organismes et entreprises de la région;
- ✿ Contribuer à la mise en œuvre du Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC d'Abitibi-Ouest.

**LES SERVICES :** Notez que les formations s'adressent aux organismes sans but lucratif (OSBL), aux entreprises privées ainsi qu'aux municipalités.

- ✿ Point de dépôt officiel d'ARPE Québec;  
*La Ressourcerie est un point de dépôt officiel pour le recyclage des appareils électroniques et informatiques en fin de vie.*
- ✿ Service-conseil pour les événements écoresponsables;  
*Les conseillères en environnement vous aideront à trouver des solutions et des outils pour faire de votre événement une réussite écologique en tout point. Ensemble nous pouvons faire la différence.*
- ✿ Formation sur la bonne gestion des matières résiduelles;  
*Cette formation vous apprendra à bien gérer votre recyclage et vos déchets. Vous apprendrez comment et pourquoi certaines matières vont dans le bac bleu ou le bac vert.*
- ✿ Formation sur le compostage domestique;  
*Cette formation donne une méthode simple et efficace pour faire du compost à la maison afin de réduire la quantité de matières résiduelles à enfouir. L'information donnée est vulgarisée et un livre sur le compostage domestique peut être acheté lors de la formation.*
- ✿ Formation sur le compostage domestique (enfants);  
*Les enfants découvriront le monde du compostage grâce à Uni-Vers, le ver de terre et à une foule d'autres personnages. Ils pourront aussi interagir avec les formatrices tout au long de la présentation de l'histoire d'Uni-Vers à la découverte du compostage.*

### LES PRODUITS :

Plusieurs articles en réduction tout au long de l'année :

- ✿ Meubles;
- ✿ Cuisine;
- ✿ Décorations, bricolage;
- ✿ Sports;
- ✿ Articles pour bébé;
- ✿ Vintage et autres.
- ✿ Électronique, divertissement;
- ✿ Électroménagers;
- ✿ Quincaillerie (luminaires);
- ✿ Loisirs (livres, jeux, jouets);
- ✿ Matériel scolaire, papeterie;

Allez visiter, ça vaut le détour !!!

### VOUS ÊTES UN CITOYEN RESPONSABLE!

En tant que citoyen, lorsque vous apportez des meubles, des électroménagers, des appareils électroniques ou tout autre item à la Ressourcerie, vous devez vous assurer qu'ils sont en bon état et fonctionnels.

Si vos articles sont endommagés, qu'ils ne fonctionnent plus et qu'ils ne peuvent être réemployés, recyclés ou valorisés... apportez-les à l'Écocentre.

Ce n'est pas plus compliqué que ça !!!



129, 3<sup>e</sup> Avenue Est à La Sarre

819-333-4088

### POUR INFORMATIONS :

[inforecyclonord@gmail.com](mailto:inforecyclonord@gmail.com)



### LA RESSOURCERIE. PENSEZ-Y



C'EST ÉCONOMIQUE. ÉCOLOGIQUE ET CRÉATEUR D'EMPLOIS !

## Commanditaires



*30 ans déjà !*



**West Fraser**



Municipalité  
de La Reine

MERCI! Grâce à vous, nous  
recevons notre journal  
communautaire!

# SEPTEMBRE 2024



dimanche	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	Notes				

