

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE**  
**TENUE LE 19 DÉCEMBRE 2022 À 19H00**

Sont présents:

- Les conseillères Mesdames Sophie Bouchard, Marielle Gauthier, Chantal Godbout, Blaise Boisvert.
- Le conseiller M. Réjean Bernard.

Chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement, formant quorum sous la présidence de la mairesse Mme Fanny Dupras.

Assiste également à la séance extraordinaire, Mme Lise Bégin, directrice générale, greffière-trésorière qui agit en tant que secrétaire d'assemblée.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE**

Après avoir constaté qu'il y a quorum, la mairesse suppléante déclare la séance ouverte à 19h00.

**2. 22-12-327 ADOPTION DE L'AVIS DE CONVOCATION**

Il est proposé par Mme Marielle Gauthier, appuyé par M. Réjean Bernard, résolu à l'unanimité d'adopter l'avis de convocation de la séance en titre, tel que signifié et de prendre en considération les sujets qui y sont mentionnés.

1. Ouverture de la séance extraordinaire; il est \_\_ h \_\_
2. Adoption de l'avis de convocation
3. Adoption du budget de la municipalité de La Reine pour l'exercice financier débutant le 1 janvier au 31 décembre 2023;
4. Adoption du Programme triennal d'immobilisations 2023-2024-2025;
5. Période de questions portant exclusivement sur le budget et le programme triennal d'immobilisations 2023-2024-2025
6. Clôture de la séance. ( \_\_ : \_\_ )

**3. 22-12-328 ADOPTION DU BUDGET DE LA MUNICIPALITÉ DE LA REINE POUR L'EXERCICE FINANCIER DÉBUTANT LE 1<sup>ER</sup> JANVIER 2023 ET SE TERMINANT LE 31 DÉCEMBRE 2023.**

Il est proposé par Mme Sophie Bouchard, appuyé par Mme Blaise Boisvert et résolu à l'unanimité d'adopter le budget de la municipalité, pour l'année financière 2022, comme suit:

<u>TAXES</u>	<u>REVENUS</u>
<u>TAXES SUR LA VALEUR FONCIÈRE</u>	
- Taxe foncière générale	105 545\$
- Taxe générale-SQ	14 236\$
- Taxe générale-protection incendie	25 154\$
<u>TARIFICATION POUR SERVICES MUNICIPAUX</u>	
- Eau	55 741\$
- Égout	3 451\$
- Ordures et matières recyclables	48 165\$
<u>PAIEMENT TENANT LIEU DE TAXES</u>	
- Compensation terres publiques	1 041\$
<u>SERVICES RENDUS</u>	
<u>SERVICES AUX ORGANISMES MUNICIPAUX</u>	
- Enlèvement neige (Corp. Chemins d'hiver)	-\$
- Services Fonctionnaire désigné	-\$
- Remb. Frais inscription formation (COMBEQ)	-\$
- Remb. Frais déplacements inspecteur	-\$
- Services eau potable/marais	-\$

**AUTRES SERVICES RENDUS (LOCAL)**

- Administration (photocopies, fax)	50\$
- Location stationnement bloc 6	450\$
- Voirie: Autre service déneigement	360\$
- Loisirs et culture (location salle)	250\$
- Loyer locaux organismes	720\$
- Journal communautaire	100\$
- Loyer (3A, 3 <sup>e</sup> avenue Ouest)	6 600\$
- Inscriptions gym.	100\$

#### **IMPOSITION DE DROITS**

- Licences et permis	250\$
- Droits de mutations immobilières	2 500\$
- Droits exploitants gravière	500\$
- Étude dérogations mineures	

#### **INTÉRÊTS**

- Intérêts sur arrérages de taxes	2 000\$
-----------------------------------	---------

#### **AUTRES REVENUS**

#### **TRANSFERTS**

- Compensation provenant de la TVQ	5 515\$
- Péréquation	120 326\$
- Entretien réseau routier	198 314\$
- Matières résiduelles	8 662\$
- Subvention PRIMEAU	40 280\$

**TOTAL DES REVENUS      640 310 \$**

#### **DÉPENSES**

#### **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- Conseil municipal	30 892\$
- Gestion financière et administrative	106 928\$
- Greffe	1 385\$
- Évaluation	10 783\$
- Autres	8 500\$

#### **SÉCURITÉ PUBLIQUE**

- Police	14 236\$
- Protection contre les incendies	25 154\$
- Sécurité civile	6 580\$
- Sécurité - autre	1 070\$

#### **TRANSPORT**

##### **RÉSEAU ROUTIER**

- Voirie municipale	147 728\$
- Enlèvement de la neige	46 180\$
- Éclairage des rues	4 000\$
- Transport adapté	6 000\$
- Autres (gravière)	3 550\$

#### **HYGIÈNE DU MILIEU**

- Approvisionnement et traitement eau potable	38 201\$
- Réseau de distribution eau potable	17 987\$
- Réseau d'égout	3 485\$
- <u>Matières résiduelles – Déchets domestiques</u>	
- Collecte et transport	24 742\$
- Élimination	11 944\$
- <u>Matières résiduelles - Matières recyclables</u>	
- Collecte, transport, centre de récupération, et tri et conditionnement	16 648\$

- Matériaux sec	2 490\$
- Plan de gestion matières résiduelles	652\$
- Cours d'eau et environnement	616\$

**SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

- Logement social (HLM)	10 400\$
-------------------------	----------

**AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

- Aménagement, urbanisme et zonage	6 320\$
- Promotion et développement économique	5 025\$
- Rénovation urbaine	1 300\$

**LOISIRS ET CULTURE**

- Centre communautaire	25 205\$
- Parcs et terrains de jeux	13 639\$
- Bibliothèque	3971\$
- Autre – Contribution org.	2 000\$
- Autres (réseau à large bande, inforoute)	833\$

**FRAIS DE FINANCEMENT**

- Intérêts sur emprunt	18 306\$
- Frais annuels carte de crédit	60\$

**AFFECTATIONS**

- Financement des investissements en cours	23 500\$
--	----------

**TOTAL DES DÉPENSES                      640 310 \$**

ADOPTÉ à l'unanimité des membres du conseil.

**4. 22-12-329 :                      ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS  
2023-2024-2025**

Il est proposé par Mme Sophie Bouchard, appuyé par Mme Chantal Godbout et résolu à l'unanimité d'adopter le programme triennal des dépenses en immobilisations pour les années 2023-2024-2025, tel que présenté au conseil

ADOPTÉ à l'unanimité des membres du conseil

**5.                                      PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6. 22-12-330 :                      CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Mme Marielle Gauthier, appuyé par Mme Chantal Godbout et résolu à l'unanimité que la séance soit levée. Il est 19h29.

ADOPTÉ à l'unanimité des membres du conseil.

\_\_\_\_\_  
Secrétaire trésorière  
Lise Bégin

\_\_\_\_\_  
Mairesse  
Fanny Dupras

*Je, Fanny Dupras, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.*

