

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
TENUE LE 6 FÉVRIER 2023

Sont présents:

- Les conseillères mesdames Marielle Gauthier, Chantal Godbout, Blaise Boisvert
- Le conseiller M. Réjean Bernard.

Chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement, formant quorum sous la présidence de la mairesse suppléante Mme Sophie Bouchard.

Assiste également à l'assemblée, Mme Lise Bégin, directrice générale, greffière-trésorière qui agit en tant que secrétaire d'assemblée, assiste aussi à l'assemblée Mme Sylvie Perreault comme directrice générale adjointe.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

Après avoir constaté qu'il y a quorum, la mairesse suppléante déclare la séance ouverte à 19h00.

2. 23-02-21: ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Chantal Godbout, appuyé par M. Réjean Bernard et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour de la séance en titre, tel que présenté :

- 1. Ouverture de la séance;**
- 2. Adoption de l'ordre du jour;**
- 3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 janvier 2023;**
- 4. Correspondance;**
 - 1) Formation d'urgence Québec
 - 2) Liaison justice
 - 3) Internet – sans fil mobile
 - 4) Journée nationale de la santé mentale
 - 5) Fondation Brousseau Dargis
- 5. Présentation des comptes à payer;**
- 6. Diverses résolutions:**
 - 1) Demande Cercles des fermières La Reine
 - 2) Taxes impayées – vente pour non-paiement de taxes
 - 3) Ajustement taxes petits montants
 - 4) Chemin de colonisation
 - 5) Formation en eau potable suivi
 - 6) Subvention transport adapté
 - 7) Vacances DGA
 - 8) Élection 19 mars; fin mis en candidature 17 février 2023
 - 9) Autorisation CPTAC point P-00238
 - 10) Vente et débarras
 - 11) Plan de mesure d'urgence
 - 12) Peinture
 - 13) Contrat Incendie 2023 Intermunicipale
 - 14) Démolition P-00242
- 7. Période de questions (de 19h30 à 20h);**
- 8. Voirie**
 - 1) Coût Sablage Multi-Service
 - 2) Réparation lumière orange 10 roues
 - 3) Déneigement
- 4) Rapport des activités du maire, des conseillers, DG ou DGA;**
 - 1) Réception des deux évaluations Écologique et Environnementale
 - 2) T4 et Relevé 1 fait
 - 3) Fermeture Temporaire fait
 - 4) Taxation 2023 fait et envoyé
- 5) Varia : Sujet Divers**
- 6) Clôture de la séance. Il est ___ h ___**

8. 23-02-22 : ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE
9 JANVIER 2023

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire 9 janvier 2023 à 19h00.

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

Il est proposé par Mme Chantal Godbout, appuyé par Mme Marielle Gauthier, et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance du 9 janvier 2023

ADOPTÉ à l'unanimité des membres du conseil

9. CORRESPONDANCES

- 1) Formation d'urgence Québec : Sophie et Fanny vont suivre la formation
- 2) Liaison justice : Mettre dans le journal
- 3) Internet – sans fil mobile :
- 4) Journée nationale de la santé mentale : Mettre dans le journal

23-02-23 Il est proposé par M. Réjean Bernard, appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité d'indiquer la journée nationale de la santé mentale et le mettre dans le journal

- 5) Fondation Brousseau Dargis : Mettre dans le journal

10. 23-02-24 : PRÉSENTATION DES COMPTES À PAYER

Il est proposé par Mme Chantal Godbout, appuyé par M. Réjean Bernard et résolu à l'unanimité:

- D'accepter la présentation des comptes à payer, pour janvier 2023, au montant de 58351.98\$ et d'autoriser le paiement de ces factures par chèques ou par paiement direct Desjardins;
- D'accepter la présentation des factures payées par Accès D'Affaires, Visa ou par chèques manuels de janvier 2023 au montant de 0\$
- D'accepter la présentation des salaires versés aux employés, en janvier 2023 pour les semaines 1-2, 3-4 de 8742.40 \$ comprenant les traitements des élus pour 1mois et les DAS provinciales et fédérales; remises de décembre 22 payées en janvier 2023 pour 5158.58\$.
- Soit : le grand total des dépenses pour janvier 2023 pour 72 252.96\$.

11. DIVERSES RÉOLUTIONS

1) 23-02-25 : Demandes Cercles des Fermière La Reine

Il est proposé par Mme Blaise Boisvert, appuyé par M. Réjean Bernard et résolu à l'unanimité d'accepter de louer la salle communautaire gratuitement pour une formation de couture les 6-7-8 février 2023.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

2) 23-02-26 : Taxes impayées – vente pour non-paiement de taxes

VENTE D'IMMEUBLES POUR DÉFAUT DE PAIEMENT DES TAXES MUNICIPALES

CONSIDÉRANT QUE la **Municipalité de La Reine** doit percevoir toutes taxes municipales sur son territoire ;

CONSIDÉRANT QU' il est dans l'intérêt de la **Municipalité de la reine** de transmettre au bureau de la MRC d'Abitibi-Ouest, un extrait de la liste des immeubles pour lesquels les débiteurs sont en défaut de payer les taxes

municipales, afin que ces immeubles soient vendus en conformité avec les articles 1022 et suivants du **Code municipal** ;

EN CONSÉQUENCE, proposé par **Madame Marielle Gauthier**, appuyé par **Madame Blaise Boisvert** et unanimement résolu :

QUE la directrice générale et greffière-trésorière transmette, dans les délais prévus à la loi, au bureau de la MRC d'Abitibi-Ouest, la liste des immeubles présentée au conseil ce jour, pour qu'il soit procédé à la vente desdits immeubles à l'enchère publique, conformément aux articles 1022 et suivants du **Code municipal**, pour satisfaire aux taxes municipales impayées, avec intérêts, pénalité et frais encourus, à moins que ces taxes, intérêts, pénalité et frais ne soient entièrement payés avant la vente ;

QU'une copie de la présente résolution et du document qui y est joint soit transmise à la MRC et au Centre de services scolaire du Lac-Abitibi.

ANNEXE

Liste des immeubles à être vendus pour non-paiement des taxes.

Propriétaire	Matricule	Lot	Taxes dues (capital, intérêts et pénalité intérêts au date)
Cloutier Samuel Décédé	0314 94 8625	4 200 452	2238.12\$ dont -615.90\$ Intérêts Au 31-12-2022
Audet Jean-Claude	0414 13 4152	4 200 170	2664.57\$ dont -915.03\$ Intérêts Au 31-12-2022
Ligget Frederick	0414 32 3729	4 201 051	700.09\$ dont -244.24\$ Intérêts Au 31-12-2022
Boucher Patrice	0810 38 4785	4 200 336	397.75\$ dont -188.18\$ Intérêts Au 31-12-2022
Kesinger Gêne-O	0811 60 9859	4 200 338	71.50\$ dont -9.29\$ Intérêts Au 31-12-2022
Goulet Flore Décédé	0917 31 8953	4 200 372	97.60\$ dont -180.13\$ Intérêts Au 31-12-2022
Lecompte Jean-Louis	0414 53 9761	4 200 238	\$ 32.69 dont-24.39\$ Intérêts Au 31-12-2022

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

3) **23-02-27** : **Ajustement taxes petits montants**

Il est proposé par Mme Sophie Bouchard, appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale de faire la correction des petits montants dû de taxes dans les comptes des citoyens selon la logique et en bas de 3\$

ADOPTÉ à l'unanimité des membres du conseil

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

4) **23-02-28 :** **Chemin de Colonisation**

Il est proposé par M. Réjean Bernard, appuyé par Mme Sophie Bouchard et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale adjointe de faire parvenir une lettre explicatif pour informer le citoyen qui a fait une demande sur les chemins de colonisation.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

5) **23-02-29 :** **Demande Mme Létourneau Eau Potable**

Il est proposé par M. Réjean Bernard, appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité d'accepter la demande de Mme Caroline Létourneau de s'absenter de travail.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

6) **23-02-30:** **Subvention d'une demande pour le transport Adapté**

Il est proposé par Mme Chantal Perreault, appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité que la directrice générale adjointe soumettre une demande de subvention pour le transport adapté.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

7) **23-02-31** **Résolution Transport Adapté au C.A.**

Il est proposé par Mme Marielle Gauthier appuyé par Mme Sophie Bouchard et résolu à l'unanimité que la directrice générale adjointe vérifie directement avec les responsables du transport adapté les coûts et la possibilité de annuler si le besoin devient inexistant.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

23-02-32 **Vacances de la directrice générale adjointe**

Il est proposé par Mme Sophie Bouchard appuyé par Mme Chantal Godbout et résolu à l'unanimité d'accepter les dates des vacances de la directrice générale adjointe soit du 22 mars au 17 avril 2023.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

8) **23-02-33** **Élection 19 mars : Fin de mise en candidature 17 février 2023**

Il est proposé par M. Réjean Bernard appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité de prendre acte des dates de mise en candidature du 17 février 2023 et d'élection du 19 mars 2023 (s'il y a lieu) pour remplacer le poste Conseiller #6

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

l **23-02-34 :** **Appui d'un citoyen pour une autorisation à la CPTAC**

Il est proposé par M. Réjean Bernard, appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité d'appuyer un citoyen de notre municipalité pour l'autorisation d'une demande à la CPTAC

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

10) **23-02-35 :** **Vente de débarras**

Il est proposé par Mme Chantal Godbout, appuyé par Mme Blaise Boisvert et résolu à l'unanimité d'accepter d'autoriser la directrice générale adjointe de prévoir une vente de débarras des articles désuets de la municipalité au moment opportun et de faire un affichage dans le journal L'Entrain.

11) **Plan de mesure d'urgence**

Le point doit être reportés par manque d'informations.

12) **23-02-36 : Plan de sécurité civile**

CONSIDÉRANT QUE les élus ont pris connaissance du contrat rapport annuel incendie 2022 avec la municipalité de Dupuy et apporter les correctifs;

Il est proposé par M. Réjean Bernard appuyé par Mme Chantal Godbout et résolu à l'unanimité que la directrice générale remettre l'ensemble du rapport modifié à Monsieur Carol Gauthier, coordonnateur en sécurité incendie.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

13) **23-02-37 : Démolition P-00242 et Nichoir à oiseaux**

CONSIDÉRANT que le ministère de l'environnement nous propose un projet de nichoir avec plan fournis pour les oiseaux dans l'environnement ou le pont sera démantelé et nous demande notre position à l'endroit de l'installation;

Il est proposé par M. Chantal Godbout appuyé par Mme Marielle Gauthier et résolu à l'unanimité que d'autoriser le nichoir selon les recommandations du ministère pour la protection des oiseaux déjà sur place mais l'endroit de l'installation sera un peu différent de l'endroit proposé par eux, donc la directrice générale adjointe fera les démarches pour les aviser le plus tôt possible.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

7. **PÉRIODE DE QUESTIONS (DE 19H30 À 20H);**

8. **VOIRIE;**

Coût Sablage Multi-Service :
Réparation lumière orange 10 roues
Déneigement : Mme Marielle Gauthier et M. Réjean Bernard nous soumettent un constat sur le déneigement

10. **RAPPORTS DES ACTIVITÉS DU MAIRE ET DES CONSEILLERS;**

- 1) Réception des deux évaluations Écologique et Environnementale
- 2) T4 et Relevé 1 fait
- 3) Fermeture Temporaire fait
- 4) Taxation 2023 fait et envoyé

La directrice générale nous fait un résumé de ce qui a de fini pour la fin d'année 2022 et nous confirme que la taxation 2023 a été envoyé.

- 5) MRC : La mairesse suppléante nous fait un résumé de sa réunion mensuelle
- 6) Replanification horaire de la DGA
- 7) OMH : Monsieur Réjean Bernard nous résume sa réunion à l'OMH
- 8) Lumières

11. **VARIA : Sujet Divers;**

1) **23-02-38 : PG Expédition**

Il est proposé par Mme Marielle Gauthier appuyé par Mme Chantal Godbout et résolu à l'unanimité que l'on appuie l'activité de PG Expédition comme l'année passée et leur donner

notre soutien quand l'arrêt se fera a La Reine pour diner.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

2) Demande d'une génératrice par un citoyen donc à suivre.

2023-02-39 :

CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Marielle Gauthier, appuyée par Mme Chantal Godbout et résolu à l'unanimité que la séance soit levée. Il est 21h15.

ADOPTÉ à l'unanimité par les membres du conseil

Directrice générale Greffière Trésorière
Lise Bégin

Mairesse Suppléante
Sophie Bouchard

Je, Sophie Bouchard, mairesse suppléante, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.